

## Patendiamet

AMETNIKU AMETIJUHEND	
Struktuuriüksuse nimetus	Patendiosakond
Ametikoht	Nõunik
Valdkond	Leiutiste õiguskaitse
Vahetu juht	Osakonna juhataja
Alluvad	-
Teenistuja asendab	Juhatajat tema äraolekul
Teenistujat asendab	-
<b>Ametikoha põhieesmärk:</b>	Ametniku teenistusala eesmärk on nõustada siseriiklike õigusaktide ja rahvusvaheliste kokkulepete rakendamist.

<b>Kvalifikatsiooninõuded</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Teise astme kõrgharidus.</li><li>Vähemalt 5-aastane töökogemus leiutiste õiguskaitse valdkonnas.</li><li>Eesti keele oskus vilunud keelekasutaja tasemel (C1).</li><li>Inglise keele oskus iseseisva keelekasutaja tasemel (B2) töölase sõnavara valdamisega.</li><li>Arvuti kasutamise hea oskus.</li><li>Tööks vajalike kehtivate õigusaktide tundmine.</li></ol>
<b>Muud nõuded</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Eesti Vabariigi kodakondsus.</li><li>Iseseisvus töös, hea analüüsi- ja tulemuste prognoosivõime, otsustusvõime, kohusetunne, suutlikkus võtta iseseisvalt vastu otsuseid oma ametikoha pädevuse piires, võime ette näha otsuste tagajärgi ja nende eest vastutada.</li><li>Info adekvaatse, õigeaegse, täpse ja arusaadava edastamise ja tagasiside andmise oskus.</li><li>Hea pingetaluvus ja meeskonnatööoskus.</li><li>Usaldusväärsus ja täpsus.</li><li>Hea eneseväljendusoskus kõnes ja kirjas.</li></ol>

<b>Teenistusülesanded</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Juhataja asendamine tema äraolekul.</li><li>Juhatajale osakonna struktuuri, koosseisu ja tegevusvaldkonna kohta ettepanekute tegemine.</li><li>Osakonna teenistujate poolt antavate leiutiste õiguskaitsealaste konsultatsioonide andmise korraldamine.</li><li>Leiutiste õiguskaitse valdkonnas rahvusvaheliste ja riigisiseste arengute jälgimine, analüüsimine ning Patendiameti (edaspidi asutuse) juhtkonna ja patendiosakonna juhataja teavitamine.</li></ol>
---------------------------	---

	<p>5. Euroopa Patendiorganisatsiooni ja WIPO liikmelisusest ja õigusaktidest tulenevalt vajalike toimingute tegemiseks ettepanekute esitamine juhtkonnale ja patendiosakonna juhatajale.</p> <p>6. Asutuse juhtkonna või patendiosakonna juhataja ülesandel leiutiste õiguskaitset puudutavate eriküsimuste kohta teabe kogumine, analüüsimine ja ettepanekute esitamine.</p> <p>7. Patendiosakonna nõustamine menetlust puudutavates eriküsimustes.</p> <p>8. Rahvusvaheliste, riigisiseste ja Euroopa Liidu leiutisi puudutavate õigusaktide ja eelnõude analüüs, ettepanekute tegemine nende muutmiseks, uute väljatöötamiseks või menetluse korraldamiseks.</p> <p>9. Osalemine tööstusomandi õigusaktide eelnõude ettevalmistamises.</p> <p>10. Osalemine asutuse volitatud esindajana tööstusomandi rahvusvaheliste organisatsioonide leiutisi käsitlevate alaliste komisjonide ja töögruppide töös.</p> <p>11. Osalemine asutuse ja teiste riikide tööstusomandi õiguskaitse institutsioonide koostöös.</p> <p>12. Meetmete kavandamine vastuvõetud ja jõustunud õigusaktide toimimise kindlustamiseks.</p> <p>13. Osalemine ameti tööstusomandi õiguskaitse alase töö kavandamises.</p> <p>14. Asutuse esindamine oma teenistusülesannete ja pädevuse piires.</p> <p>15. Kõrgemalseisva juhi ühekordsete seaduslike ülesannete täitmine.</p>
--	--

Vastutus	<p>1. Teenistuskohustuste nõuetekohane ja tähtaegne täitmine.</p> <p>2. Töövahendite säästlik kasutamine.</p> <p>3. Töö tõttu teatavaks saanud riigi- ja ärisaladuse, teiste isikute perekonna- ja eraelu puudutavate andmete ning muu konfidentsiaalse informatsiooni hoidmine.</p>
----------	--

Ametniku õigused, kohustused ja üldine vastutus tulenevad Patendiameti kordadest ja muudest kehtivatest õigusaktidest.
--

### Ametijuhendi muutmine

Käesolevat ametijuhendit võib muuta juhtudel, kui muudatuste aluseks on kehtivad õigusaktid või vajadus ümber korraldada tööd asutuses. Ametijuhendit võib ilma ametniku nõusolekuta muuta, kui ei muutu ametikoha põhieesmärk, põhiülesanded ja nõutav erialane ettevalmistus ning kui ametijuhendi muutmine ei too kaasa ametniku palga muutmist.

Ametniku nimi	Ametniku allkiri